



Die Gemeinde Gossau ZH im Zürcher Oberland zählt über 10'500 Einwohner/innen. In unserer dienstleistungsorientierten Gemeindeverwaltung arbeiten rund 130 Mitarbeiter/innen in sechs Abteilungen. Die Sozialabteilung mit den Bereichen Alter und Pflege, Gesellschaft, Sozialdienst und Sozialversicherungen deckt ein vielseitiges und spannendes Gebiet ab. Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir eine/n engagierte/n

## **Bereichsleiter/in Gesellschaft (60% - 100%)**

### **Aufgaben:**

- Gesamtführung und Weiterentwicklung des Fachbereichs Gesellschaft (inkl. Budgetverantwortung)
- fachliche Verantwortung für die Themen Frühe Förderung, Kinder & Familie, Jugend, Gesundheit und Integration
- Ausarbeitung und Weiterentwicklung von Angeboten, Grundlagen und Konzepten sowie Planung und Umsetzung von Projekten
- Organisation und Durchführung von (Vernetzungs-)anlässen
- Koordination sowie Vernetzungs- und Zusammenarbeit mit verschiedenen Akteuren/innen
- Verfassen von Anträgen an den Gemeinderat in Abstimmung mit der Abteilungsleitung
- administrative Tätigkeiten, Korrespondenzführung sowie Erstellung von Berechnungen

### **Anforderungen:**

- Ausbildung oder Erfahrung in vergleichbarem Aufgabenfeld oder verwandten Bereichen
- stilsichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift, um auch komplexe Sachverhalte verständlich darzustellen
- hohe Sozialkompetenz und Freude am Kontakt mit Menschen
- Flexibilität und Anpassungsfähigkeit in einem sich rasch verändernden Umfeld sowie Blick fürs Ganze
- Verhandlungsgeschick, Verantwortungsbewusstsein und Selbstständigkeit
- gewandt im Umgang mit ICT und gute Kenntnisse in der Anwendung von Microsoft Office-Anwendungen

### **Wir bieten:**

- einen zertifizierten Great Place to Work mit einer Zufriedenheitsrate der Arbeitsplatzkultur von 93%
- eine selbstständige, vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe in einem lebhaften Umfeld
- je nach Kompetenzen und Interessen: Möglichkeit zur Übernahme der Stellvertretung der Abteilungsleitung
- viel Gestaltungsfreiraum und Eigenständigkeit
- ein gutes und wertschätzendes Arbeitsklima in einem kollegialen und motivierten Team
- attraktive Anstellungsbedingungen und grosszügige Weiterbildungsmöglichkeiten
- moderne ICT-Infrastruktur mit Möglichkeit des mobilen Arbeitens (u.a. Homeoffice)

Fühlen Sie sich angesprochen? Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit Foto als PDF an: [info@gossau-zh.ch](mailto:info@gossau-zh.ch)

Für Auskünfte steht Ihnen Martina Portmann, Leiterin Sozialabteilung, Tel. 044 936 55 20, [martina.portmann@gossau-zh.ch](mailto:martina.portmann@gossau-zh.ch), gerne zur Verfügung.

Mehr Informationen zur Gemeinde Gossau erhalten Sie unter [www.gossau-zh.ch](http://www.gossau-zh.ch).

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

